

# 輪島市物価高対応子育て応援手当支給事業実施要領

## (趣旨)

第1条 この要領は、物価高対応子育て応援手当の支給について(令和7年12月16日付けこ成環第769号こども家庭庁成育局長通知)の別紙物価高対応子育て応援手当支給要領に基づき、物価高の影響が長期化し、その影響が様々な人々に及ぶ中、特にその影響を強く受けている子育て世帯を力強く支援し、こどもたちの健やかな成長を応援する観点から支給する物価高対応子育て応援手当の支給に関し、必要な事項を定めるものとする。

## (定義)

第2条 この要領において、次の各号に掲げる用語の意義は、それぞれ当該各号に定めるところによる。

- (1) 物価高対応子育て応援手当 前条の目的を達するため、輪島市(以下単に「市」という。)によって贈与される手当をいう。
- (2) 支給対象者 別表の1に掲げる物価高対応子育て応援手当が支給される者をいう。
- (3) 一般支給対象者 別表の1の(1)のAに掲げる支給対象者のうち、児童手当法(昭和46年法律第73号。以下「法」という。)第17条第1項に規定する公務員を除いた者をいう。
- (4) 公務員支給対象者 別表の1の(1)のAに掲げる支給対象者のうち、法第17条第1項に規定する公務員をいう。
- (5) 出生児童支給対象者 別表の1の(1)のイに掲げる支給対象者をいう。
- (6) 離婚等支給対象者 別表の1の(1)のウに掲げる支給対象者をいう。
- (7) 対象児童 別表の2に掲げる者をいう。

## (物価高対応子育て応援手当の支給等)

第3条 市は、支給対象者に対し、この要領の定めるところにより、物価高対応子育て応援手当を支給する。

2 前項の規定により、支給対象者に対して支給する物価高対応子育て応援手当の金額は、対象児童1人につき2万円とする。

## (一般支給対象者に対する支給の申入れ等)

第4条 市は、一般支給対象者に対し、物価高対応子育て応援手当の支給の申入れを行う。

2 一般支給対象者は、前項の申入れを受けた際、物価高対応子育て応援手当受給拒否の届出書(様式第1号)により、物価高対応子育て応援手当の受給の拒否を届け出ることができる。

3 市長は、第1項の申入れを行った日から起算して、14日以内に一般支給対象者から前項の届出がないときは、速やかに支給を決定し、一般支給対象者に対し、物価高対応子育て応援手当を支給する。

(一般支給対象者に対する支給の方式)

第5条 一般支給対象者に対する市による支給は、市が把握する児童手当振込時における指定口座に振り込む方式により行う。

2 前項の規定にかかわらず、一般支給対象者が児童手当の支給に当たって指定していた口座等を解約等していることによって前項の支給ができないときは、一般支給対象者は物価高対応子育て応援手当支給口座登録等の届出書(様式第2号)により、前項の指定口座の変更の届出を行うものとし、市は当該届出をした指定口座に振り込む方式により支給する。

3 前2項の規定にかかわらず、次の各号のいずれかに該当するときは、前条第3項の支給決定の前までに、一般支給対象者は市の窓口での現金給付の申出を行うものとし、市がその申出を適当と認めたときは、窓口で現金を交付する方式により支給する。

- (1) 一般支給対象者が金融機関に口座を開設していないとき。
- (2) 一般支給対象者が金融機関から著しく離れた場所に居住しているとき。
- (3) その他前2項に規定する方式による支給が困難なとき。

(公務員支給対象者に係る申請受付開始日及び申請期限)

第6条 公務員支給対象者に対して支給する物価高対応子育て応援手当に係る市の申請受付は、この要領の施行の日から開始する。

2 前項の申請受付の期限は、令和8年3月31日とする。

(出生児童支給対象者に係る申請期限等)

第7条 出生児童支給対象者に対して支給する物価高対応子育て応援手当は、市が当該対象者から新生児に係る出生届の提出を受けるとき、物価高対応子育て応援手当の支給申請が必要である旨を伝えるものとする。

2 前項の支給申請は、物価高対応子育て応援手当の支給対象者となった日から90日以内に行うものとする。

(離婚等支給対象者に係る申請期限等)

第8条 離婚等支給対象者に対して支給する物価高対応子育て応援手当は、市が当該対象者から支給対象児童に係る児童手当の申請を受けるとき、物価高対応子育て応援手当の支給申請が必要である旨を伝えるものとする。

2 前項の支給申請は、物価高対応子育て応援手当の支給対象者となった日から90日以内に行うものとする。

(公務員支給対象者、出生児童支給対象者及び離婚等支給対象者に係る申請及び支給の方式)

第9条 公務員支給対象者、出生児童支給対象者及び離婚等支給対象者(以下「公務員支給対象者

等」という。)は、物価高対応子育て応援手当申請書(請求書)(様式第3号)(以下「申請書」という。)により申請を行う。

2 公務員支給対象者等による申請及び市による支給は、次の各号に掲げる方式のいずれかにより行う。この場合において、第3号に掲げる申請方式は、申請者が金融機関に口座を開設していないこと、金融機関から著しく離れた場所に居住していることその他第1号又は第2号に掲げる方式による支給が困難な場合に限り行う。

(1) 郵送申請方式 申請者が申請書を郵送により市に提出し、市が申請者から通知された金融機関の口座に振り込む方式

(2) 窓口申請方式 申請者が申請書を市の窓口に出し、市が申請者から通知された金融機関の口座に振り込む方式

(3) 窓口現金受領方式 申請者が申請書を郵送又は市の窓口に出し、市が当該窓口で現金を交付することにより支給する方式

3 市長は、第1項の規定による申請の際、必要に応じて、公的身分証明書の写し等を提出させ、又は提示させること等により、当該申請者の本人確認を行う。

(代理による申請)

第10条 代理により前条第1項の申請を行うことができる者は、当該申請者の指定した者であると認められる者その他市長が別に定める方法により適当と認める者とする。

(公務員支給対象者等に対する支給の決定)

第11条 市長は、第9条第1項の規定により提出された申請書を受領したときは、速やかに内容を確認の上、支給を決定し、当該公務員支給対象者等に対し、物価高対応子育て応援手当を支給する。

(物価高対応子育て応援手当の支給等に関する周知)

第12条 市長は、物価高対応子育て応援手当の支給に当たり、支給対象者及び対象児童の要件、申請の方法、申請受付開始日等の事業の概要について、市ホームページその他の方法による市民への周知を行う。

(申請が行われなかった場合等の取扱い)

第13条 市長が前条の規定による周知を行ったにもかかわらず、公務員支給対象者等から第6条から第8条までの申請期限までに第9条第1項の申請が行われなかった場合、当該公務員支給対象者等が物価高対応子育て応援手当の支給を受けることを辞退したものとみなす。

2 市長が第11条の規定による支給決定を行った後、申請書の不備による振込不能等があり、市が確認等に努めたにもかかわらず、申請書の補正が行われないことその他支給対象者の責に帰すべき事由により支給ができなかったときは、当該申請は取下げられたものとみなす。

(不当利得の返還)

第 14 条 市長は、物価高対応子育て応援手当の支給を受けた後に支給対象者の要件に該当しなくなった者又は偽りその他不正の手段により物価高対応子育て応援手当の支給を受けた者に対し、支給を行った物価高対応子育て応援手当の返還を求める。

(受給権の譲渡又は担保の禁止)

第 15 条 物価高対応子育て応援手当の支給を受ける権利は、譲り渡し、又は担保に供してはならない。

(その他)

第 16 条 この要領に定めるもののほか、物価高対応子育て応援手当の支給のために必要な事項は、市長が別に定める。

附 則

この要領は、令和 8 年 1 月 13 日から施行する。

別表(第 2 条関係)

1 支給対象者

(1) 物価高対応子育て応援手当は、次のア、イ又はウのいずれかに規定する児童手当の受給者等(以下「支給対象者」という。)に支給する。

ア 令和 7 年 9 月分(令和 7 年 9 月に出生した児童については、令和 7 年 10 月分とする。以下同じ。)の児童手当法(昭和 46 年法律第 73 号。以下「法」という。)による児童手当(以下「児童手当」という。)の受給者

イ 令和 7 年 9 月 30 日(以下「基準日」という。)の翌日以後令和 8 年 3 月 31 日までに出生した児童(以下「新生児」という。)の父母等(法第 4 条第 1 項に規定する父母等をいう。)、新生児が委託されている小規模住居型児童養育事業を行う者若しくは里親(以下「里親等」という。)又は新生児が入所若しくは入院をしている障害児入所施設等(法第 4 条第 1 項第 4 号に規定する障害児入所施設等をいう。)の設置者

ウ アの受給者の配偶者であって、基準日の翌日以後令和 8 年 3 月 31 日までに離婚(離婚調停中その他これらに準ずる者を含む。)により新たに児童手当の受給者となった者。ただし、アの受給者から物価高対応子育て応援手当に相当する額の金銭等を受け取っていた場合又は当該受給者が、物価高対応子育て応援手当に相当する額の金銭等を物価高対応子育て応援手当の目的のために費消していた場合を除く。

(2) (1)の規定にかかわらず、物価高対応子育て応援手当は、次の表の左欄に掲げる場合に該当するときは、それぞれ同表の右欄に掲げる者に対して支給する。ただし、既に(1)に規定する者(以下「受給者等」という。)に対して物価高対応子育て応援手当の支給が決定されている場合は、この限りでない。

(受給者等死亡の場合) 基準日後、支給決定前までの間に 1 に規定する受給者等が死亡した場合(この(2)の規定により物価高対応子育て応援手当を支給される者が、支給の決定前に死亡した場合を含む。)	左欄に掲げる者が死亡した日の属する月の翌月分の、当該死亡した者に係る支給要件児童(法第 4 条第 1 項第 1 号に規定する支給要件児童をいう。)に係る児童手当の支給を受ける者その他これに準ずるものとして適当と認められる者
(施設入所等児童であることが事後に判明した場合) 基準日後、支給決定前までの間に、受給者等に係る児童が施設入所等児童(法第 4 条第 1 項第 4 号に規定する施設入所等児童をいう。以下同じ。)であることを市が把握した場合	左欄に掲げる施設入所等児童が委託されている里親等又は左欄に掲げる施設入所等児童が入所若しくは入院をしている障害児入所施設等の設置者(以下「施設等受給資格者」という。)
(家庭内暴力事案の場合) 基準日後、支給決定前までの間に、受給者等からの暴力を理由に避難し、当該受給者等と生計を別にしていない当該受給者等の配偶者(現に第 2 の対象児童を監護し、かつ、これと生計を同じくする者に限る。)がその避難先の市町村において、当該対象児童に係る法第 7 条第 1 項の規定による認定の請求をし、当該避難先の市町村による当該認定の請求に関する通知が市に到達した場合	左欄に掲げる当該受給者等の配偶者

## 2 対象児童

対象児童(物価高対応子育て応援手当の支給額の算定の基礎となる児童をいう。)は、次の各号のいずれかに該当する者とする。

- (1) 令和7年9月分(令和7年9月に出生した児童の場合は10月分)の児童手当に係る児童
- (2) 基準日の翌日から令和8年3月31日までの間に出生した児童