

②

様式第 1 号(第 5 条関係)

(表)
就学援助申請書

令和 年 月 日

(あて先)
輪島市長(申請者)保護者 住 所
電話番号自 宅
携 帯
勤務先
氏 名

就学援助を受けたいので必要書類を添えて申請します。

児童生徒氏名	学校 年 組 氏名						新規・継続
	学校 年 組 氏名						
	学校 年 組 氏名						
	学校 年 組 氏名						
	学校 年 組 氏名						
家庭状況(児童生徒本人を含む。)	氏 名	続柄	生年月日	年齢	勤務先	所得月額	
住居の形態 (1)持家 (2)借家：家賃 (月額) 円							
就学が困難である状況 該当する番号に○印を付けてください。 1 生活保護を受けている 2 生活保護が停止され、又は廃止されている 3 児童扶養手当を受けている 4 市町村民税が非課税である 5 市町村民税の減免を受けている 6 個人事業税の減免を受けている 7 固定資産税の減免を受けている 8 国民健康保険税の減免を受け、又は徴収猶予されている 9 国民年金の保険料の免除を受けている 10 生活福祉資金を借り入れている 11 職業安定所登録の日雇労働者である 12 その他、就学が困難である状況 ()							
閲覧の承諾 (承諾される場合は、記名してください。)							
就学援助の認定を行うに当たり、世帯員に係る上記 1～9 及び 12 の状況について、関係機関に照会すること及び住民基本台帳、課税台帳等を閲覧することを承諾します。 申請者氏名							
委任 (委任される場合は、記名してください。)							
給食費等の学校徴収金の未納がある場合は、就学援助費の請求及び受領の権限を学校長に委任します。 申請者氏名							

【裏面もご確認・ご記入願います】

(裏)

口座名義人 氏 名	ふりがな								
金融機関名	銀行 金庫 農協								支店 ・ 本店
口座番号 (右つめ)	普通 ・ 当座								

※上記は、申請者（保護者）の口座情報を記入してください。

〈記入上の注意〉

- 1 この申請書は、学校長へ提出してください。
- 2 家庭状況については、対象児童生徒を含む生計を一つにする家族全員を記入してください。
- 3 添付書類は、次のとおりです。
 - 通帳の表紙をめくった次のページ(金融機関名、支店名、口座名義、口座番号等が記載されたページ)の写し
 - 次のうち該当する書類の写し
 - 1 生活保護を受けている場合：生活保護受給証明証
 - 2 生活保護が停止され、又は廃止されている場合：生活保護停止(廃止)通知書
 - 3 児童扶養手当を受けている場合：児童扶養手当受給者証
 - 4 市町村民税が非課税である場合：所得課税証明書
 - 5 市町村民税の減免を受けている場合：市町村民税減免決定通知書
 - 6 個人事業税の減免を受けている場合：個人事業税減免決定通知書
 - 7 固定資産税の減免を受けている場合：固定資産税減免決定通知書
 - 8 国民健康保険税の減免を受け、又は徴収猶予されている場合：国民健康保険税減免決定通知書
国民健康保険税徴収猶予決定通知書
 - 9 国民年金保険料の免除を受けている場合：国民年金保険料免除・納付猶予申請承認通知書
 - 10 生活福祉資金を借り入れている場合：借用書(契約書)
 - 11 職業安定所登録の日雇労働者である場合：日雇労働被保険者手帳
 - 12 その他、就学が困難である場合：所得課税証明書等

※表面の「閲覧の承諾」に記名された場合は、上記 1～9 及び 12 の書類の添付が不要となります。ただし、前年 12 月 31 日以前の住所地が市外の場合は、添付が必要となります。

※以下は記入しないでください。

学校長所見欄 学校長氏名	1 生活状態が悪いと思われる。 2 給食費等の学校徴収金が滞りがちである。 3 学用品費等の購入が困難な様子である。 4 その他 ()
-----------------	---

②

様式第 1 号(第 5 条関係)

(表)
就学援助申請書

記載例

①、②とも同じような様式ですので、記入の参考にしてください

令和〇年〇〇月〇〇日

(あて先)
輪島市長

(申請者)保護者 住 所 輪島市〇〇町 1-2-3
電話番号自 宅 〇〇-〇〇〇〇
携 帯 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇
勤務先 〇〇-〇〇〇〇
氏 名 輪島 一男

就学援助を受けたいので必要書類を添えて申請します。

児童生徒氏名	〇〇小	学校	1	年	組	氏名	輪島 太郎	4 月以降の学校名・学年を記入してください 姉妹が学校にいる場合も記入してください	新規・継続
	〇〇中	学校	2	年	組	氏名	輪島 二郎		
		学校		年	組	氏名			
		学校		年	組	氏名			
		学校		年	組	氏名			
家庭状況(児童生徒本人を含む。)	氏 名	続柄	生年月日	年齢	勤務先	所得月額			
	輪島 一男	父	S〇〇.〇〇.〇〇	36	〇〇〇〇	15 万円			
	輪島 花子	母	S〇〇.〇〇.〇〇	35	主婦	0 円			
	輪島 太郎	長男	H〇〇.〇〇.〇〇	12	中学生				
	輪島 二郎	次男	H〇〇.〇〇.〇〇	10	小学生				
	輪島 いろは	長女	H〇〇.〇〇.〇〇	4					
	輪島 和子	祖母	S〇〇.〇〇.〇〇	70	無職	0 円			
住居の形態 (1)持家 (2)借家：家賃 (月額) 円									
就学が困難である状況 該当する番号に○印を付けてください。 1 生活保護を受けている 2 生活保護が停止され、又は廃止されている 3 児童扶養手当を受けている 4 市町村民税が非課税である 5 市町村民税の減免を受けている 6 個人事業税の減免を受けている 7 固定資産税の減免を受けている 8 国民健康保険税の減免を受け、又は徴収猶予されている 9 国民年金の保険料の免除を受けている 10 生活福祉資金を借り入れている 11 職業安定所登録の日雇労働者である 12 その他、就学が困難である状況 () 該当する理由に○印付けてください									
照会・閲覧の承諾 (承諾される場合は、記名してください。)									
就学援助の認定を行うに当たり、世帯員に係る上記 1～9 及び 12 の状況について、関係機関に照会すること及び住民基本台帳、課税台帳等を閲覧することを承諾します。 署名いただければ、上記理由を証明する添付書類が不要となります。 (10, 11 を除く)									
委任 (委任される場合は、記名してください。)									
学校徴収金の未納がある場合は、就学援助費の請求及び受領の権限を学校長に委任します。 未納の有無にかかわらず、署名にご協力くださいますようお願いいたします。									

【裏面もご確認・ご記入願います】

(裏)

口座名義人 氏 名	ふりがな わじま かずお									
	輪島 一男									
金融機関名	銀行 〇〇 金庫 〇〇 支店 ・ 農協 本店									
口座番号 (右つめ)	普通 ・ 当座	1	2	3	4	5	6	7	/	

※上記は、申請者（保護者）の口座情報を記入してください。

通帳の表紙をめくった次のページ(金融機関名、支店名、口座名義、口座番号等が記載されたページ)のコピーを付けてください。

〈注意事項〉

- 1 この申請書は、学校長へ提出してください。
 - 2 家庭状況については、対象児童生徒を含む生計を一つにする家族全員を記入してください。
 - 3 添付書類は、次のとおりです。
 - 通帳の表紙をめくった次のページ(金融機関名、支店名、口座名義、口座番号等が記載されたページ)の写し
 - 次のうち該当する書類の写し
 - 1 生活保護を受けている場合：生活保護受給証明証
 - 2 生活保護が停止され、又は廃止されている場合：生活保護停止(廃止)通知書
 - 3 児童扶養手当を受けている場合：児童扶養手当受給者証
 - 4 市町村民税が非課税である場合：所得課税証明書
 - 5 市町村民税の減免を受けている場合：市町村民税減免決定通知書
 - 6 個人事業税の減免を受けている場合：個人事業税減免決定通知書
 - 7 固定資産税の減免を受けている場合：固定資産税減免決定通知書
 - 8 国民健康保険税の減免を受け、又は徴収猶予されている場合：国民健康保険税減免決定通知書
国民健康保険税徴収猶予決定通知書
 - 9 国民年金保険料の免除を受けている場合：国民年金保険料免除・納付猶予申請承認通知書
 - 10 生活福祉資金を借り入れている場合：借用書(契約書)
 - 11 職業安定所登録の日雇労働者である場合：日雇労働被保険者手帳
 - 12 その他、就学が困難である場合：所得課税証明書等
- ※表面の「閲覧の承諾」に記名・押印された場合は、上記 1～9 及び 12 の書類の添付が不要となります。ただし、前年 12 月 31 日以前の住所地が市外の場合は、添付が必要です。

※以下は記入しないでください。

学校長所見欄 学校長氏名 ⑦	1 生活状態が悪いと思われる。 2 学校徴収金が滞りがちである。 3 学用品費等の購入が困難な様子である。 4 その他 ()
--------------------------	--