令和　　年　　月　　日

輪島市長　坂　口　　茂　様

住所

組織名

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　㊞

輪島市商店街活性化イベント支援事業補助金交付申請書

標記補助金の交付を受けたいので、輪島市商店街活性化イベント支援事業補助金交付要綱第7条の規定により、下記及び別紙のとおり申請します。

なお、この補助金の交付申請に当たり、輪島市が審査に必要な場合は、市税の納付状況等を調査することに同意します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 1　補助金交付申請額 | 円1,000円未満の端数は切り捨てること。 |
| 2　イベントの名称 |  |
| 3　事務担当者連絡先 | 氏名　電話　電子メール　 |
| 4　添付書類 | ・見積書・カタログなど、イベントに係る費用がわかる書類を必ず添付すること。 |

別紙１

|  |
| --- |
| 補助対象事業（イベント）の概要 |
| イベントの名称 |  |
| これまでの開催回数 | １　恒例事業　　　　　２　初回事業３　記念・周年事業　　４　その他（　　　　　　　　） |
| 開催期間 | 令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日 |
| 雨天時等の予備期間 | 令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日 |
| 開催場所 |  |
| 実施内容 | （どのようなイベントになるのかわかりやく記載する。箇条書きでも可。別に資料がある場合は別添可。） |

別紙2

＜収入＞

|  |  |
| --- | --- |
| 項　　目 | 金　　額 |
| 輪島市商店街活性化イベント支援事業補助金 | 円 |
| 自主財源 | 円 |
| その他補助金（申 請 先　　　　　　　　　　　　　　　）（補助金名　　　　　　　　　　　　　　　） | 円 |
| 合　　計 | 円 |

※国、石川県又は他の団体から補助金の交付を受ける場合は、申請先、補助金名、金額を必ず記載すること。

＜支出＞

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 発注予定先や購入物品名などを記載する | 金　額(消費税抜き) | 金　額(消費税込み) |
| 補助対象経費・経費区分 |
|  | 謝金・出演費 |  | 円 | 円 |
| リース・レンタル費 |  | 円 | 円 |
| 消耗品費 |  | 円 | 円 |
| 印刷製本費 |  | 円 | 円 |
| 看板作製費 |  | 円 | 円 |
| 広告費 |  | 円 | 円 |
| 警備費 |  | 円 | 円 |
| 景観対策費 |  | 円 | 円 |
| 補助対象経費　小計 |  | 円 |  |
| 補助対象外経費 |  |  | 円 |
| 合　　計 |  |  | 円 |

※見積書・カタログなど、イベントに係る費用がわかる書類を必ず添付すること。