

輪島市長 宛て

住所(所在地)	
氏 名 (会社名・職氏名)	⑩
担当者氏名 電話番号	
市外事業所	有(市町)・ 無

輪島市なりわい再建支援補助金交付申請書兼補助金請求書

輪島市なりわい再建支援補助金交付要綱第 5 条の規定に基づき、下記のとおり、補助金の交付を申請及び請求します。

記

1 補助金交付申請・請求額 金 , 0 0 0 円

(補助金の額は、次の補助金の計算による。1,000 円未満切捨、上限 300 万円)

2 補助金の計算

① 県補助金の補助対象経費の額	円
② (市外に事業所を有する事業者) 市内に有する施設及び設備等に係る額	円
③ 県補助金の交付確定額 (市外に事業所を有する事業者は、県補助金交付確定額×(②/①)の額を記載してください)	円
④ 市内の事業所に係る定額補助交付確定額	円
⑤ 交付申請額 (③-④)×1/6(1,000 円未満切り捨て)	円

3 添付書類

(1) 県補助金の交付確定額がわかる資料
(2) 県補助金に係る輪島市内・市外の経費がわかる資料(市外事業所がある場合)

4 補助金振込先

金 融 機 関 名		支 店 名	
口 座 種 別	普通 当座	口 座 番 号	
フリガナ			
口 座 名 義			

※注意事項 口座名義のフリガナは、正確に全てを記載ください。